

SETI

Sähkölaitteiston kunnossapitoyrityksen hyväksyntä



Versio 0.4

Sisällysluettelo

1 Johdanto	1
2 Yleistä sähkölaitteiston sähkökunnossapitoyrityksen hyväksynnästä.....	1
3 Sähkökunnossapitoyrityksen hyväksynnän kriteerit.....	2
3.1 Toiminnanohjausjärjestelmä	2
3.2 Kunnossapitotoiminnan vastuuhenkilö	3
3.3 Vastuuvakuutus	3
3.4 Tukesin rekisteri	3
3.5 Yrityksen toiminnan jatkuvuus ja yhteiskuntavastuiden hoitaminen	3
3.6 Tiedot kunnossapitokohteista.....	3
4 Hyväksynnän voimassaolo.....	4
5 Hyväksynnän irtisanominen, rajoittaminen tai väliaikainen peruuttaminen	4
6 Viimeisimmät versiot ja muutokset kriteeristöön	4

Sähkölaitteiston kunnossapitoyrityksen hyväksyntä

1 Johdanto

Kunnossapitoryhmä on kehittänyt yhteistyössä SETI Oy:n kanssa sähkökunnossapitoyrityksen hyväksynnän. SETI Oy hyväksyy sähkökunnossapitoyrityksiä varmistamalla niiden erikoisosaimisen kunnossapitopalveluihin. KP-hyväksynnän hankkimalla sähköisiä kunnossapitopalveluita tarjoava yritys voi osoittaa luotettavuutensa ja kelpoisuutensa sähköalan kunnossapitotehtäviin.

2 Yleistä sähkölaitteiston sähkökunnossapitoyrityksen hyväksynnästä

Kunnossapitolautakunta on hyväksynyt sähkölaitteiston kunnossapitoyrityksen hyväksynnän ehdot ja vaatimukset. SETI Oy myöntää hyväksynnän vaatimukset täyttävälle sähkölaitteiston kunnossapitoyritykselle. Yrityksen urakoitsijahyväksyntähakemuksen kielteisestä päätöksestä voi valittaa SETI Oy:lle. Valitus perusteluineen on jätettävä kuukauden kuluessa kielteisen päätöksen saamisesta.

Hyväksynnän omaava yritys on oikeutettu käyttämään hyväksyntätunnusta. Hyväksytty yritys sitoutuu toimimaan hyväksyntäehtojen mukaisesti. SETI Oy pitää julkista rekisteriä voimassa olevan hyväksynnän omaavista yrityksistä osoitteessa <https://setipro.seti.fi>.

3 Sähkökunnossapitoyrityksen hyväksynnän kriteerit

3.1 Toiminnanohjausjärjestelmä

Yrityksellä tulee olla kirjallinen toiminnanohjausjärjestelmä, jossa on kuvattu kunnossapidon erityispiirteet. Toiminnanohjauksella tarkoitetaan sähkölaitteistojen kunnossapitoyrityksen käytössä olevaa dokumentoitua menetelmäohjeistoa, jossa kuvataan asiakaslähtöisesti yrityksen kunnossapitotoiminnan toimintatavat.

Esimerkki toiminnanohjauskäsikirjan sisällöstä

Yleiset asiat

Yrityksen tiedot:

- yrityksen nimi ja osoitetiedot
- Y-tunnus
- perustamisvuosi
- pääomistajat
- liikevaihto
- jäsenyydet eri järjestöissä

Lyhyt kuvaus muutamasta toteutuneesta kunnossapitoprojektista ja toimintatavoista.

Yrityksen varsinainen organisaatiokaavio, josta selviävät eri henkilöiden vastuualueet.

Henkilökunnan ammattitaito ja sen ylläpito

Kunnossapitoon osallistuva henkilöstö ja heille asetetut ammattitaitovaateet:

- tarjouslaskija
- materiaalihenkilö
- sähkötöiden johtaja
- projektipäällikkö tai vastaava
- työnjohtaja
- asentaja

Tietoturva ja salassapito

Sähkölaitteistojen kunnossapitotoiminnassa noudatetaan yrityksen tietoturvaohjetta, jossa määritetään mm. toimintamallit asiakirjojen säilytykselle ja asiakkaan tiloissa toimimiselle. Asiakaskohtaiset tietoturva vaatimukset huomioidaan.

Yrityksen henkilöstö noudattaa täydellistä salassapitoa asiakkaaseen liittyvissä asioissa eikä levitä asiakkaan tietoja kolmansille osapuolille.

Toiminnanohjauksen seurantamittarit, niiden seuranta ja korjaavat toimenpiteet

- asiakaspalautteet
- luovutustarkastusten raportit
- takuuajan virheilmoitukset
- vikailmoitus- ja kunnossapitoraportit
- tapaturmailmoitukset

Kunnossapitotoiminta

Kunnossapito-organisaatioKunnossapidon veloituserusteetTyön / palvelupyyntöjen vastaanottoTyömääräysKunnossapitotehtävät

- Työn alkamis- ja päättymisajankohta
- Tehtävän anto työsuorittajalle
- Kunnossapidon suorittaminen työpaikalla
- Kunnossapitotoiminnassa käytettävien materiaalien valinta
- Yhteyden pito asiakkaan kanssa
- Käyttöönottotarkastus
- Dokumenttien laadinta / korjaus
- Kunnossapitotyön päättäminen
- Työmääräyksen kuittaus

Työturvallisuuden hoito

- Työturvallisuus
- Sähkötyöturvallisuus

Kunnossapitotöiden laskutuskäytäntö

3.2 Kunnossapitotoiminnan vastuhenkilö

Yritys on nimennyt kunnossapitotoiminnasta vastaavan henkilön, jolla on vähintään sähköpätevyys 1 tai 2 todistus sekä kuntotutkijan koulutus tai SETI Oy:n myöntämä kuntotutkijan pätevyystodistus. Vastuuhenkilö tuntee voimassa olevat sähköturvallisuutta koskevat vaatimukset ja ylläpitää ammattitaitoaan.

3.3 Vastuuvakuutus

Yrityksellä on toiminnanvastuuvakuutus (min. 500.000 €/vakuutustapahtuma)

3.4 Tukesin rekisteri

Yritys on Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukesin rekisteröimä sähköurakoitsija

3.5 Yrityksen toiminnan jatkuvuus ja yhteiskuntavastuiden hoitaminen

Yritys on merkitty kaupparekisteriin. Yrityksellä on Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani -palvelusopimus, jossa yrityksen tiedot ovat OK-tilassa.

3.6 Tiedot kunnossapitokohteista

Yritys esittää tiedot kolmesta kunnossapitokohteesta ja lyhyet kuvaukset niistä.

4 Hyväksynnän voimassaolo

Yrityshyväksyntä on edellä mainittujen vaatimusten täytyessä voimassa toistaiseksi. Voimassaolo edellyttää kohtien 3.1 – 3.6 mukaisten vaatimusten täyttymistä, vuosimaksun maksamista ja vuosiraportointia.

Vuosiraportin tulee sisältää:

- tiedot vähintään kolmesta kohteesta, joiden huoltosopimus on voimassa,
- tiedot vastuuhenkilön ammattitaidon ylläpitokoulutuksista ja voimassa olevista sähkötyöturvallisuus- ja ensiapukoulutuksista.

5 Hyväksynnän irtisanominen, rajoittaminen tai väliaikainen peruuttaminen

Hyväksynnän omaava yritys voi halutessaan luopua hyväksynnästä, jolloin yrityksen oikeus hyväksyntätunnuksen käyttöön lakkaa.

Hyväksyntä voidaan irtisanoa (peruuttaa), jos ilmenee ettei yritys täytä hyväksynnän vaatimuksia. SETI Oy peruuttaa yrityksen hyväksynnän, jos yritys

- laiminlyö hyväksyntään liittyvän vuosimaksun,
- ei toimita hyväksynnän ylläpitoon liittyvää vuosiraporttia,
- ei ole nimennyt määräaikaan mennessä päteväksi todettua vastuuhenkilöä,
- ei muuten täytä hyväksynnän vaatimuksia, tai
- ilmoittaa luopuvansa hyväksynnästä tai ilmoittaa hyväksytyin toiminnan loppumisesta.

Irtisanomisen tai hyväksynnän peruutuksen jälkeen yrityksellä ei ole käyttöoikeutta hyväksyntätunnukseen eikä oikeutta viitata hyväksyntään. Tunnus tulee tällöin poistaa välittömästi yrityksen www-sivuilta, dokumenteista ja muusta mahdollisesta materiaalista. SETI Oy poistaa hyväksynnästä luopuneen tai irtisanotun yrityksen tiedot SETIpro-rekisteristä.

Hyväksyntä voidaan tarvittaessa peruuttaa myös määräajaksi, jolloin yrityksen on tiedotettava hyväksynnän peruuttamisesta niitä asiakkaita, joille hyväksyntä on ollut hankintavaatimuksena.

6 Viimeisimmät versiot ja muutokset kriteeristöön

Versio 0.3 6.8.2019

Versio 0.4 5.11.2021 Tarkennettu yrityshyväksynnän vaatimuksia ja voimassaoloehjoja